

**UMOWA Nr .....**  
**o stałe świadczenie usług konserwatorskich i porządkowych na terenie**  
**Sądu Rejonowego w Brzezinach z siedzibą w Brzezinach, ul. Waryńskiego 34**

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy:

**Sądem Okręgowym w Łodzi**, Pl. Dąbrowskiego 5, 90-921 Łódź,  
NIP 725-10-42-790, REGON 000323163,

reprezentowanym przez .....,  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w .....,  
NIP....., REGON: .....

reprezentowaną przez Właściciela - .....  
zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie prac konserwatorskich i porządkowych w budynkach i na terenach zewnętrznych Sądu Rejonowego w Brzezinach, położonych w Brzezinach przy ul. Waryńskiego 32, ul. Waryńskiego 34 i ul. Waryńskiego 34A.
  - a) Wykonawca oświadcza, iż do wykonywania prac konserwatorskich i porządkowych skieruje pracownika, zatrudnionego wyłącznie na podstawie umowy o pracę,
  - b) posiadającego potwierdzone aktualnym w całym okresie obowiązywania umowy certyfikatem/ zaświadczeniem uprawnienia do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci centralnego ogrzewania oraz urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną.
  - c) nie karanego.Kopie dokumentów potwierdzających warunki wskazane w punkcie a i b stanowią załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie czynności będące przedmiotem niniejszej umowy są czynnościami wykonywanymi w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy następujących czynności, według bieżących wytycznych Zamawiającego

1. drobne naprawy takie jak np. zepsute zamki i zawiasy w drzwiach oraz w biurkach, szafach biurowych i innych,
2. uzupełnianie elementów wymiennych w sprzęcie elektrycznym i innych urządzeniach technicznych,
3. usuwanie usterek hydraulicznych,

4. usuwanie awarii centralnego ogrzewania, awarii hydraulicznych wymagających natychmiastowej reakcji,
5. mocowanie obrazków, szafek na ścianach,
6. odpowietrzanie grzejników centralnego ogrzewania,
7. obsługa kotłowni i pieca centralnego ogrzewania,
8. inne drobne czynności gospodarcze związane z funkcjonowaniem Sądu w tym: omiatanie posesji, cięcie trawnika i żywopłotu, drobne czynności malarskie, odśnieżanie dojścia do budynków Sądu przy ul. Waryńskiego 32, ul. Waryńskiego 34 i ul. Waryńskiego 34A, przejścia między budynkami i parkingu wewnętrznego znajdującego się w posesji Sądu przy ul. Waryńskiego 34 i ul. Waryńskiego 34A w okresie zimowym itp.

### § 3

Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć niezbędny sprzęt do wykonywania prac zewnętrznych (nożyce do strzyżenia żywopłotów, grabie, łopaty do odśnieżania) oraz narzędzia do wykonania określonego wyżej zakresu usługi.

### § 4

Zamawiający zapewnia: kosiarkę do koszenia trawy, zakup paliwa do kosiarki, dmuchawę do liści oraz artykuły techniczne takie jak: świetlówki, zamki, klamki, zawiasy itp. niezbędne do wykonania wyżej określonego zakresu usługi.

### § 5

1. Do prac konserwatorskich i porządkowych zostanie skierowany jeden pracownik, zatrudniony wyłącznie na podstawie umowy o pracę, który stale będzie wykonywał zadania objęte niniejszą umową. W przypadku usprawiedliwionej w/w pracownika nieobecności Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonywania prac będących przedmiotem umowy innego pracownika posiadającego kwalifikacje, o których mowa § 1 ust. 1 pkt. a b i c. Każda zmiana pracownika wymagać będzie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz przekazania kopii dokumentów wyżej wymienionych.
2. Wykonawca w imieniu i na rzecz którego działa oddelegowany do Zamawiającego pracownik, zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich obowiązujących regulaminów Sądu Rejonowego w Brzezinach, w tym w szczególności dotyczących zasad wchodzenia i opuszczania budynków zasad pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń w których świadczone będą usługi, a nadto przepisów p. poz. i bhp., regulaminu porządkowego.
3. Wykonawca w imieniu i na rzecz którego działa oddelegowany do Zamawiającego pracownik odpowiada za stosowne zabezpieczenie pomieszczeń, w których wykonywane są objęte umową usługi, w szczególności zobowiązuje się do:
  - a. wykonania usług, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, z najwyższą starannością,
  - b. należyte zamknięcie pomieszczeń w których wykonywane są usługi,
  - c. wyłączenie urządzeń elektrycznych, świateł i zakręcenia punktów czerpania wody.
4. Wykonawca w imieniu i na rzecz którego działa oddelegowany do Zamawiającego pracownik zobowiązany jest natychmiast zgłaszać wszelkie stwierdzone nieprawidłowości, w tym w szczególności:
  - a. zaginięcie kluczy do pomieszczeń,
  - b. pozostawienie włączonych urządzeń elektrycznych,
  - c. awarie elektryczne, ciekące urządzenia c.o. i wodno-kanalizacyjne,

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z pracownikiem skierowanym do wykonywania usług u Zamawiającego umowy o obowiązku zachowania poufności co do wszelkich informacji, do których może mieć dostęp, przy wykonywaniu czynności określonych umową pod rygorem sankcji prawnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia w całości wszelkich szkód na osobie i mieniu, w zakresie wszelkich ewentualnych szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależnym wykonaniem niniejszej umowy oraz powstałych przy jej wykonaniu, a za wszelkie działania i zaniechania osoby skierowanej do wykonywania u Zamawiającego usług wynikających z umowy – odpowiada jak za własne.

#### § 6

1. Usługa świadczona będzie co do zasady w godzinach urzędowania Sądu<sup>1</sup>. Po godzinach urzędowania Sądu, w zależności od potrzeb, wykonywane będą prace polegające na odśnieżaniu parkingu i dojść do budynków Sądu w okresie zimowym, usuwaniu awarii centralnego ogrzewania, awarii hydraulicznych wymagających natychmiastowej reakcji (czas reakcji na ewentualne awarie - 30 minut, od telefonicznego poinformowania Wykonawcy usługi).
2. Przewidywany dzienny czas wykonywania usługi - przeciętnie 4 godziny.
3. Rejestracja czasu wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy (daty dziennej oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia) będzie prowadzona przez Oddział Administracyjno- Finansowy Sądu Rejonowego w Brzezinach.

#### § 7

1. Strony ustalają, że za wykonywanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy należność w formie miesięcznego ryczału w wysokości netto..... brutto.....
2. Należność będzie wypłacana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania faktur na adres: Sąd Rejonowy w Brzezinach, 95-060 Brzeziny ul. Waryńskiego 32.**  
**Adresem właściwym dla pozostałej korespondencji jest adres: Sąd Okręgowy w Łodzi, 90-921 Łódź, Pl. Dąbrowskiego 5.**

#### § 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony, **od dnia 1 lutego 2018 r. do 31 stycznia 2019 r.**

#### § 9

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy Zamawiającemu służy uprawnienie do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym – bez zachowania okresu wypowiedzenia.

---

<sup>1</sup> Godziny urzędowania Sądu Rejonowego w Brzezinach: w dni robocze od godz. 7.30 do godz. 15.30.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ścisłej poufności i nieujawniania osobom trzecim informacji otrzymanych od Zamawiającego lub jego dotyczących, bez względu na formę uzyskania takich informacji, oraz do zachowania najwyższej ostrożności przy przechowywaniu oraz przetwarzaniu tych informacji, chyba że Zamawiający udzieli pisemnej zgody na zwolnienie z tego obowiązku. Za „informacje” w rozumieniu niniejszej umowy uważa się wszelkie zagadnienia techniczne, finansowe lub handlowe, w jakikolwiek sposób związane z działaniami którejkolwiek ze stron lub mające na nie wpływ, w tym dane we wszelkiej postaci oraz szczegóły dotyczące systemów informatycznych, ich bezpieczeństwa oraz konfiguracji, w tym hasła, bez względu na sposób i formę, w jakiej Wykonawca wszedł w posiadanie informacji. Powyższy zakaz obowiązuje bezterminowo.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, będące następstwem naruszenia jakichkolwiek obowiązków umownych.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł i na dowód zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przedstawia kopię polisy stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

## § 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

## § 12

W zakresie nieobjętym umową stosuje przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### Załączniki:

1. Dokumenty stwierdzające posiadanie przez pracownika skierowanego do realizacji umowy uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci grzewczych oraz elektroenergetycznych,
2. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, bądź oświadczenie Wykonawcy, że pracownik nie był karany,
3. Dokument rejestrowy Wykonawcy,
4. Polisa ubezpieczeniowa Przedsiębiorcy/Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**