

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Brzeżinach
za rok 2015**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2015

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Poprawa sprawności działania systemu wyznaczenia sprawiedliwości	Sprawność postępowań sądowych wg głównych kategorii spraw w I instancji	4,7	6,4	<ol style="list-style-type: none">1. Bieżące monitorowanie działalności Wydziałów w zakresie wskaźników dotyczących opóźnienia wpływu i czasu trwania postępowań.2. Wykwalenie i opóźnienia systemu cyfrowej organizacji sądownictwa.3. Zwiększenie nadzoru nad działalnością Wydziałów.4. Zapewnienie ciągłości oraz rozwoju funkcjonowania systemów informatycznych w sądach.5. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych do sprawnego funkcjonowania (zwiększenie warunków organizacji pracy sędziów oraz pozostałych pracowników).6. Uprawnianie procesu zarządzania ryzykiem.7. Promowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja).8. Wdrożenie systemu dot. subiektów sądowych	<ol style="list-style-type: none">1. Na bieżąco monitorowano działalność wydziałów w zakresie wskaźników dot. opóźnienia wpływu i czasu trwania postępowań.2. Wdrożono system cyfrowej organizacji sądownictwa.3. Zwiększono nadzór nad działalnością wydziałów.4. Zapewniono ciągłość i rozwój funkcjonowania systemów informatycznych w sądach, kierowanie pracownikami na szkolenia.5. Zorganizowano warsztaty organizacyjno-techniczne do sprawnego funkcjonowania jednostek.6. Wdrożono system dotyczący subiektów sądowych w pełnym zakresie.8. Promowano alternatywne metody rozwiązywania sporów poprzez mediację.
2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opóźnienia wpływu spraw (ogółem).	90%	85%	<ol style="list-style-type: none">1. Bieżące monitorowanie działalności Wydziałów w zakresie wskaźników dot. opóźnienia wpływu i czasu trwania postępowań.2. Optymalizacja nadzoru nad działalnością wydziałów.3. Zapewnienie równowagi obciążenia pracą sędziów i urzędników – uproszczenie rozrywania kadencji	<ol style="list-style-type: none">1. Na bieżąco monitorowano działalność Wydziałów w zakresie wskaźników dot. opóźnienia wpływu i czasu trwania postępowań.2. Zoptimalizowano nadzór nad działalnością Wydziałów.3. Podjęto działania zmierzające do równomiernego obciążenia pracą sędziów i urzędników przez stałą analizę zatrudnienia

CZĘŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2015 – nie dotyczy

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2015 – brak

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2015

W 2015r. celu realizacji głównych zadań, podjęto m.in. następujące czynności organizacyjne i nadzorcze:

1. W ramach działań kadrowych i organizacyjnych: dokonano przesunięć pracowników pomiędzy komórkami organizacyjnymi Sądu, utworzono Biuro Obsługi Interesantów, stworzono lepsze warunki pracy, poprzez zmianę lokalizacji Wydziałów.
2. W ramach czynności procesowych: Prezes Sądu objęła comiesięcznym nadzorem sprawność postępowań w sprawach z repertorium C w Wydziale Cywilnym, wzmocniono nadzór przewodniczących Wydziałów nad bieżącą pracą orzeczników i nad sprawnością postępowań sądowych.
3. Wdrożono nowoczesne techniki biurowe, rozwiązania teleinformatyczne, które zapewniają sprawny obieg dokumentów i akt oraz terminowe podejmowanie czynności i wyznaczanie terminów posiedzeń (wdrożenie elektronicznego kalendarza).
4. Przeprowadzono szkolenia pracowników celem podniesienia efektywności ich pracy.

Nieosiągnięcie wartości planowanego miernika-wskaźnika opanowania wpływu spraw, który odnotowano w I Wydziale Cywilnym na poziomie 73% i w II Wydziale Karnym na poziomie 80%, było wynikiem znacznego wpływu spraw i brakami kadrowymi. Z dniem 1 września 2015r. w tutejszym Sądzie utworzono Biuro Obsługi Interesantów, gdzie do pracy został skierowany pracownik z I Wydziału Cywilnego. W związku z dużym wpływem spraw, od dnia 1 sierpnia 2015r. do I Wydziału Cywilnego przeniesiono jeden etat sędziego z III Wydziału Rodzinnego i Nieletnich. W ślad za etatem sędziowskim, nie został przydzielony etat urzędniczy. Faktycznie w I Wydziale Cywilnym brakowało 2. etatów urzędniczych, co przyczyniło się do większego obciążenia pracą pozostałych pracowników sekretariatu i uniemożliwiło osiągnięcie zaplanowanych wskaźników.

Prezes i Dyrektor prowadzą stałą analizę zatrudnienia w poszczególnych komórkach organizacyjnych Sądu, celem równomiernego obciążenia pracą urzędników i efektywnego wykorzystania posiadanych zasobów kadrowych.

Wskaźnik opanowania wpływu w Wydziale Rodzinnym i Nieletnich był zbliżony do planowanego i wyniósł 88%, zaś w Wydziale Ksiąg Wieczystych wpływ został opanowany w 100%.

M. O. S. A. O. G. R.
(data)

PREZES
Sądu Rejonowego w Brzeżcach
Joanna Rejter-Widnievska
Joanna Rejter-Widnievska

Z-ca DYREKTORA
Sądu Okręgowego w Łodzi
Mirosław Godziszewski
Mirosław Godziszewski

.....
(podpis ministra/kierownika jednostki)